

T.C.
KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI
TALİA YAŞAR BAKDUR ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ

2024 – 2028
STRATEJİK PLANI

Okul/Kurumlar: Her tür ve düzeyindeki okullar (anaokulları, ilkokullar, ortaokullar, her tür ve yapıdaki liseler) ile Bakanlığımıza bağlı resmî kurumlar (öğretmenevleri, halk eğitim merkezleri, mesleki eğitim merkezleri vs.)

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yurtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etiyesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadettir dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, iilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, şenin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bittil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Tablo 1: Okul Bilgileri

Okul/Kurum Bilgileri

İli: ANKARA		İlçesi: KEÇİÖREN	
Adres:	A.EĞLENCE MH.MİMARLAR SK.NO:48 KEÇİÖREN /ANKARA	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/r6gggNKusrMqtvdR7
Telefon Numarası:	(312) 325 2487	Faks Numarası:	(312) 325 2487
e- Posta Adresi:	711500@meb.k12.tr.	Web adresi: sayfası	https://tybo.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	711500	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim

SUNUŞ

Talia Yaşar Bakdur Ortaokulu, Türk Milli eğitiminin temel amaçları doğrultusunda Ülkemize nitelikli bireyler yetiştiren, bilimsel yöntemler ve ortak akıl temelinde yürüttüğü ve sonuçlandığı çalışmalarla eğitim-öğretim etkinliklerine dinamizm katan bir kurumdur. Sevgi ve güven ortamı içinde tüm çocuklarımızın gelecekte iyi birer birey olarak yetişmeleri için idarenin ve öğretmenlerin, Bakanlığımızın küçük bir ailesi olma anlayışından hareketle, kalitedüzeyinin iyileştirilmesi ve planlı bir şekilde devam ettirilmesi için Paydaş anketleri aracılığıyla, bilgiden yola çıkarak, toplum değeriyle yoğrulmuş yönetim ilkelerini uygulayarak bölgemizde eğitim ve öğretimin geliştirilmesinde çok önemli bir görevi yerine getirmektedir.

Talia Yaşar Bakdur Ortaokulu, fiziki durumunu günden güne iyileştirme çabası içinde olmanın yanında eğitim kalitesini de yukarılara çıkarma gayreti içindedir. Var olan sevgiye ve güvene dayalı kurum kültürü zaman içinde daha da yerleşecek ve çevrede iyi eğitim veren kurumlara örnek olacak düzeye gelecektir.

Hazırlamış olduğumuz 2024-2028 Stratejik Plan, Okul çalışanlarının ortak hareket etmelerine ve düşüncelerine yardımcı olacaktır. Şöyle ki okul çalışanları rollerini daha iyi yerine getirecek, ekip çalışmalarının oluşumunu hızlandıracak ve okul çalışanları arasındaki ilişkiyi güçlendirecektir. Bu çalışmalar okullarımızı kişisellikten kurtarıp kurumsallığa ve kolektifliğe götürecektir. Hepimiz neyi, ne zaman, nasıl yapacağımızı bilerek çalışacağız. Hepimiz görüyoruz ki artık yeni bir yörüngeye girmiş bulunuyoruz. Hepimize düşen görev bu yeni yörüngede hep beraber daha büyük bir hızla yol almak ve birbirimize sinerji katmaktır.

Kültürel ve tarihi mirasımızdan aldığımız güçle, uluslararası platformlarda rekabete girecek dinamiklerimizi çok iyi değerlendirerek, aldığımız güzel ve yapıcı örnekleri mutlaka kendi ülke yapımıza uygun ve uygulanabilir hale getirerek bilinçli, üretken bir toplum olma yolunda hızlı ve sağlam adımlar atmamız. Yaşanan değişim ve gelişimi algılayabilen, geleceği tasarlayan ve ona yön veren, bilimsel olgularla donanmış gençliğimizi en seri şekilde harekete geçirmeliyiz.

Yakın zamana kadar planlama sadece bir kamu kuruluşumuzun göreviymiş gibi düşünülürdü. Bakanlığımızda bir planlama varsa bile taşra teşkilatları bundan pek haberdar olmazdı. Ancak 5018 Sayılı “Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu” gereğince tüm kamu idareleri artık stratejik plan yapmakta ve yürütmektedir. Okullarımızda beş yıllık stratejik planların yapılıyor olması ve bu planlamalarda kurumun, kanun, yönetmelik vb tüm yasal düzenlemelere ve üst politik belgelere dayanılarak kurum özelinde belirlenen orta ve uzun vadeli amaçları, temel ilke ve politikaları, hedef ve öncelikleri o kurumun geleceğe planlı bir biçimde daha emin adımlarla yürüyeceği anlamına gelmektedir.

M.E.B. Eğitimde stratejik planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkındaki Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi doğrultusunda okulumuzun geleceğine yön vermesi, eğitim ve öğretimimizde yer alan önceliklerimizin belirlenmesi, kurumsallaştığımız ve kurumsallaşmak zorunda olduğumuzun göstergesi olan 2024-2028 stratejik planlama çalışmalarımızı tamamlamış bulunmaktayız.

Planımızın hazırlanmasında emeği geçen stratejik planlama ekibimize, öğretmenlerimize, öğrenci velilerimize, çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Dr.Fatih AYKURT
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	SAYFA NO
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	8
1.2. Planlama Süreci.....	8
2. DURUM ANALİZİ.....	9
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	10
2.2. Yasal yükümlülük.....	11
2.3. Mevzuat Analizi.....	12
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	15
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	16
2.6. Paydaş Analizi.....	18
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	22
2.7.1. Teşkilat Yapısı	23
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	24
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	30
2.7.4. Mali Kaynaklar	32
2.7.5. İstatistiki Veriler.....	33
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE).....	34
2.9. (GZFT) Analizi.....	35
2.9.1 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler	35
2.9.2 Tesbit ve ihtiyaçların belirlenmesi.....	37
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	39
3.1. Misyon.....	40
3.2. Vizyon.....	40
3.3. Temel Değerler.....	40
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	41
4.1. Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri Stratejilerin Belirlenmesi...41	
4.2. Maliyetlendirme.....	49

Tablo.2.KISALTMALAR

[illegible]

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Talia Yaşar Bakdur Ortaokulu, 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri aşağıda verilmiştir.

Tablo 3.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Dr.Fatih AYKURT	Okul Müdürü	Ertan GÖRGÜLÜ	Müdür yard.
Elif BÜYÜK	Rehber Öğrt	Emre BOZKAYA	Bilişim Formt Öğr
Yıldız ERGÜNER	Öğretmen	Yağmur Kaynak ÇIKARAY	Rehber Öğrt
Vedat YÜREKLİ	Öğretmen	Rukiye BÜTÜN	Öğretmen
Yeşim KAHVECİOĞLU	Öğretmen	Naciye Merve ÖZ	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci:

Talia Yaşar Bakdur Ortaokulu olarak okulumuzda, Stratejik Plan çalışmaları Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 sayılı MEB 2024-2028 Stratejik Planı Genelgesi ve genelge ekinde yer alan hazırlık programı, 26.05.2014 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Keçiören İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün ilgi yazıları ile Stratejik Planlama ve Yönetimi konusundaki mevzuat doğrultusunda başlatılmıştır. 2024-2028 Stratejik plan çalışmalarımız kurul toplantıları, zümre toplantıları gibi çeşitli ortamlarda görüşülmüş, okulumuz Stratejik Plan Ekibi üyelerinin geniş katılımlarıyla tüm süreçle etkin olarak düzenlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “Neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu yada hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1932 yılında geçici bir bağ evinde ilkokul olarak açılmıştır. Bu semtin tek ilkokulu olarak tek katlı, 2 derslikli ve toplam 97 öğrenci ile İlkokulu olarak öğretime başlanmıştır. Etlik İlkokulu 1945 yılında 4 derslik olarak inşa edilmiş ve 1954 yılında şimdiki A blok binasının zemin katı 5 derslik olarak yeniden yapılmıştır. 1960 yılına doğru şehrin gelişmesiyle, Etlik semti de gelişmiş ve imar planından geçmiştir. Nüfusun çoğalmasıyla orantılı olarak binanın 2.katı da yapılarak derslik sayısı 10 olmuştur. Okulumuz bahçeli bir okul olarak gelişmeye devam etmiştir. 1970’li yıllarda çevrenin hızla gelişmesi, yerleşim yerlerinin artması ve öğrenci sayısının çoğalmasıyla ikili öğretime, daha sonra da üçlü öğretime geçilmiştir. Okulumuza ek olarak 5 derslikli bir bina yapılmış, birkaç yıl sonra ihtiyacı karşılamayınca 2 katlı, 7 derslikli yeni bir bina daha yapılmıştır.

Derslik sayısı 22 olmasına rağmen ihtiyacı karşılayamadığından dolayı üçlü öğretime geçilmiştir. Pratik kız sanat okulu olarak kullanılan barakalar ilkokula devredilmiş ve toplam olarak 6 ayrı binada eğitim-öğretim üçlü olarak sürdürülmekte iken 1984 yılında yapılan 34 derslikli İbn-iSina İlkokuluna 2000' e yakın öğrenci ve 30 öğretmen nakli yapılmıştır. Böylece Etlik İlkokulu 2200 öğrenci ve 60 öğretmenle ikili öğretime geçmiştir. Daha sonra 1992-1993 eğitim-öğretim yılında İlköğretim Okuluna dönüştürülmüştür. 1997 yılında hayırsever vatandaş Talia ve Yaşar BAKDUR çifti tarafından, okul bahçesi içerisine 18 derslikli ek bina yaptırılması ile Etlik İlköğretimOkulunun adı Talia Yaşar Bakdur İlköğretim Okulu olarak Ankara Valiliği tarafından sözleşme gereği değiştirilmiştir. 6287 Sayılı Kanun gereği okulumuz 14/06/2012 tarihinde Ortaokul olarak hizmet vermeye başlamıştır.

Talia Yaşar Bakdur İlkokulu'nun yenilenmesi çalışması nedeniyle Haziran 2018 itibariyle Keçiören İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün ilgili kararıyla Barışyolu İlkokulu binasına geçici olarak taşınmış, 2021 yılında eski binasına dönmüştür.

Okulumuzdan mezun olan ünlü kişi: Prof. Dr. İlber ORTAYLI

Halen okul müdürlüğüne Dr.Fatih AYKURT bakmaktadır.

2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Stratejik Planımızda toplam 3 amaca ilişkin; 3 hedef, 5 performans göstergesi mevcuttur.2019 yılı son aylarında yeni bir salgın olarak tüm dünyayı etkileyen yeni salgın koronavirüsün (COVID-19) kısa sürede hızlı yayılması ve ölümcül riskler taşıması sonrasında Dünya Sağlık Örgütü tarafından “Küresel Salgın” olarak kabul edilmiştir. okulumuz; COVID-19 salgın sürecini ilk aylardan itibaren aktif bir şekilde takip etmiş ve Bakanlığımızın eğitime ara verme kararını açıkladığı dönemde tüm hazırlıklarını İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli olarak tamamlamıştır. Bu süreç, okulumuzun gerekli durumlarda eğitim ve öğretim faaliyetlerini çevrimiçi ortamlarda yapma ve hizmet alanlarını dijitalleştirme eğilimlerini güçlendirmiştir.

2021 yılının ilk yarısı boyunca dünyada ve ülkemizde görülmekte olan salgın nedeniyle alınan tedbirler kapsamında eğitim öğretim çevrimiçi olarak gerçekleşmiştir. 2021-2022 eğitim öğretim yılının eylül ayında başlamasıyla birlikte ülkemizde kesintisiz yüz yüze eğitim öğretime geçilmiştir. Bu kapsamda 2021 yılının kısmen uzaktan kısmen yüz yüze eğitimin yapıldığı bir yıl olması nedeniyle bazı performans göstergelerinde izleme ve değerlendirme açısından bazı hedeflere beklenen düzeyde ulaşamamıştır.

2021 yılı sonu verilerine göre 2019-2023 Stratejik Plan’ında yer alan performans göstergelerinden 2018 yılına (başlangıç değeri) göre gerileme gözlenenler ve %0- 49,99 gerçekleşme sağlananlara ilişkin değerlendirme yaptığımızda; özel gereksinimi olan çocuklar için nitelikli eğitime erişim konusunda zorlukları da beraberinde getirmiştir. Özellikle salgının ilk yılında okulumuzun belirsiz aralıklarla kapalı olması, alışıldık düzenleri bozulan ve uzaktan eğitime erişim imkânları kısıtlı olan özel gereksinimli öğrenciler için zorlayıcı olmuştur. Sosyal etkinliklerin büyük bir çoğunluğu iptal edilmiş, ertelenmiş ya da bir araya gelince salgının bulaşma riski nedeniyle kısıtlı sayılarla gerçekleşmesi bu performans gösterge hedeflerine ulaşamamasında büyük etkisi olmuştur.

2022 yılı izleme ve değerlendirme sonuçları okulumuz performansının; salgın sonrası yüz yüze eğitime geçilmesi, dezavantajlı grupların desteklenmesi, zorunlu eğitimde okullaşma, bilişim altyapısının güçlendirilmesi, uzaktan eğitim kapasitesinin artırılması, gibi konularda önceki yıllara göre arttığını göstermektedir. Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımlarında önemli iyileşmeler sağlanmıştır.

Okulumuzun 2019-2023 Stratejik planı gerçekleşme bulguları; bilişim altyapısının güçlendirilmesi, ortaöğretime hazırlık ve uyum programına katılımın artması gibi pek çok konuda önemli ilerlemeler kaydettiğini göstermektedir.

Tablo.4

Amaç/ Hedef	Performans Gösterge Sayısı		2020 Gerçekleşmesi	2021 Gerçekleşmesi	2022 Gerçekleşmesi	2023 Gerçekleşmesi
1.1 HEDEF	Öğrencilerin bir eğitim öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapmamaları sağlanacaktır.		3,5	3 ,2	2,5	2
1.2 HEDEF	Öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır		81	82	83	84
1.3 HEDEF	Kendini yenileyen, geliştiren, elindeki imkanları aktif kullanabilen insan kaynaklarıyla eğitime odaklanmış bir eğitim kurumu olmaktır	2019	1,5	2	2,2	2,5

2.2. Yasal Yükümlülükler ve

2.3. Mevzuat Analizi

Kamu Yönetim Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlamalarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir. “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Bu amaçla DPT tarafından, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi kanununun 9’ uncu maddesine dayanılarak “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır. Bu yönetmeliğe göre; stratejik planlama çalışmalarının kapsamındaki tüm kamu idarelerine yaygınlaştırılması, aşamalı bir geçiş takvimi dâhilinde yürütülmüştür. Söz konusu geçiş takvimine göre Milli Eğitim Bakanlığı, 2019-2023 yıllarını kapsayacak olan ilk stratejik planını hazırlayarak yürürlüğe koymuştur.

Tablo 5: Yasal Yükümlülükler

Yasal Yükümlülük (Görevler)	Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge Adı ve Numarası)
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60' ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı kanunun 15' inci maddesine dayanılarak “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır. Kalkınma planları yıllık programlar ile diğer ilgili programlar dikkate alınarak hazırlanan stratejik planlar, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT) ve diğer ilgili kurumların öngörülen süreçlerinden geçerek yürürlüğe girmektedir.	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60' ıncı maddesi
“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.”	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi kanununun 9' uncu maddesi
24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Ayrıca; MEB Strateji Geliştirme Bakanlığı 2010/14 sayılı genelge, Kasım 1999 tarih ve 2506 sayılı Tebliğler Dergisi yayımlanan Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi - Şubat 2002 tarih ve 2533 Sayılı TD yayımlanan MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi ile okulumuzda stratejik plan hazırlanmıştır.	24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları	* 1739 sayılı kanunun23. maddesi,

kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	*222 sayılı kanunun 1. maddesi, *Okul Öncesi Eğitim Ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 5. Maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak	* 1739 sayılı kanunun *23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılaplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak	* Okul Öncesi Eğitim Ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 5. Maddesi
Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak,	* Okul Öncesi Eğitim Ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 5. Maddesi

2.4. Üst Politika Belgeleri

Tablo 6. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREVLER/İHTİYAÇLAR
Keçiören İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Tümü
Kalkınma Planı	1.Eğitim Altyapısı Geliştirme 2. Erişilebilirlik ve Kapsayıcılık 3. Kaliteli Eğitim Sunumu 4. Mesleki Eğitim ve Beceri Geliştirme 5. Eğitim Yönetimi ve İdare 1. 6. Eğitim ve Teknoloji Entegrasyonu	1. Temel Eğitimin Erişilebilirliği ve Kalitesi 2. Eğitimde Fırsat Eşitliği 3. Eğitim Kalitesinin İyileştirilmesi ve Verimliliğin Artırılması 4. Teknoloji Kullanımının Teşviki Mesleki Eğitim ve Okul Sonrası Destek
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Eğitim ve Öğretim Hizmetlerinin Niteliği	Öğrenci temel öğrenme kazanımlarının edinilmesinde doğrudan etkiye sahip beşerî, malî ve fiziksel alt yapı, Hazır oluş, Eğitim ortamı ve çevre, Sosyal tarafların katılımı, Hayat boyu öğrenme, Hareketlilik ile başarı ve geçişleri
Keçiören Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı	Amaç 2 Hedef 2.2	Keçiören İlçesi'nde yaşayan vatandaşlarımıza sunulan eğitim ve sosyal etkinliklerde talebin en az %90'ı karşılanacak, Yaşam ve Kültür Merkezi gibi alanlarda ise talebin kapasite dahilinde %100'ü karşılanacak ve kaliteli hizmet kapasitesi artırılabilecektir.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde okulumuz faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet dökümü incelenmiştir Stratejik plan çalışmaları çerçevesinde sürece yönelik olarak gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır:

- Stratejik planlama ekibi kurulmuştur.
- Stratejik planlama ekibi üyelerinin konuyla ilgili eğitimleri sağlanmıştır.
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün stratejik planlama ile ilgili yaptığı tüm rehberlik çalışmalarına katılım sağlanmıştır.
- Stratejik planlama sürecinde kullanılacak olan rehber kitap edinilmiştir (Eğitimde Stratejik Planlama, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı, 2010)
- Stratejik planın temel alacağı vizyon ve misyon ifadeleri hakkında tüm paydaşların farkındalığı sağlanmıştır.

Tablo 7. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı: Eğitim	Faaliyet Alanı: Yönetim İşleri
Öğretim-Eğitim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam – Devamsızlık Sınıf geçme Sınav Hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak, Velilere rehberlik etmek, Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal Faaliyetler	Halk oyunları Koro Satranç Geleneksel Çocuk Oyunları Şiir Dinletisi
Sportif Faaliyetler	Futbol Voleybol Basketbol
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Şiir Dinletisi, Akademik ve kültürel geziler ve diğer etkinlikler,
İnsan Kaynakları Faaliyetleri (Mesleki Gelişim Faaliyetleri, Personel Etkinlikleri...)	Personelin gelişimi için seminerlere katılım Personel ziyaretleri Yemek, piknik, gezi vb. düzenleme
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	Okulun ihtiyaçların karşılanması için bütçe oluşturma
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Kayıt Nakil işleri Devam devamsızlık Sınıf geçme Bursluluk
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Ortak yazılı sınavlar, Denemeler, Ulusal sınavlar (LGS)
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	DYK Kursu Egzersiz Çalışmaları
Ders Dışı Faaliyetler	Personel ve öğrenci gelişimi için seminerler, Akademik ve kültürel anlamda yapılan geziler,

2.6. Paydaş Analizi

Şekil 1. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında kurum personelinin tamamına öğretmen, idareci, memur ve yardımcı personel ile öğrenci ve velilerimize sorularak anket çalışması uygulanmış olup öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. Söz konusu listenin hazırlanmasında temel olarak kurumun mevzuatı, teşkilat şeması, gerçekleştirilen toplantılar, beyin fırtınası yöntemi, alınan görüşlerin sonuçları, yasal yükümlülüklere bağlı olarak belirlenen faaliyet alanlarından yararlanılmıştır.

Paydaş analizi süreci gerçekleştirildikten sonra beyin fırtınası uygulaması ve memnuniyet anketi sonuçları değerlendirilerek elde edilen görüş ve öneriler ile belirlenen sorun alanları, kurumiçi ve çevre analizleri, GZFT analizi ve geleceğe yönelim bölümünün hedef ve tedbirlerine yansıtılmıştır.

Tablo.8 PAYDAŞ LİSTESİ

PAYDAŞIN ADI	PAYDAŞ TÜRÜ	NEDEN PAYDAŞ	HEDEF KİTLE	YARARLANICI	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	ÇALIŞAN	TEDARİKÇİ
Keçiören Kaymakamlığı	Dış Paydaş	Kurumumuzun üstü konumunda olup, hesap verilecek mercidir.		✓				
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumları belli bir plan dâhilinde yönetmek ve denetlemek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek.	✓	✓				
Kayıt bölgesinde yer alan okullar	Dış Paydaş	İlk ve Ortaokullar tedarikçi konumundadır. Ortaöğretimler stratejik ortağımızdır.	✓	✓	✓			✓
Yönetici, Kurul/ Komisyon/ Kulüp Başkanları ve Öğretmenler	İç Paydaş	Hizmet veren personeldir.	✓	✓	✓		✓	
Öğrenciler	İç Paydaş	Hizmetin sunulduğu paydaşlardır. İç ve dış paydaş kabul edilebileceği gibi iç paydaş görülmesi daha uygundur.	✓	✓	✓			
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	Okulun eğitim öğretim ortamları ve imkânlarının zenginleştirilmesi için çalışır.		✓	✓		✓	✓
Memur ve Hizmetliler	İç Paydaş	Görevli personeldir.		✓	✓		✓	
Keçiören Belediyesi	Dış Paydaş	Çevre düzenlemesi altyapıyı hazırlar.	✓		✓			✓
Sendikalar	Dış Paydaş	Personel örgütlenmesi yapar.			✓		✓	
Okulumuz kayıt Bölgesi Muhtarlıkları	Dış Paydaş	Halk ile iletişimi gerçekleştirir.	✓		✓			✓

Tablo.9.PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar	Kurum İçi-Dışı		Paydaş Türü					
	İç Paydaş	Dış Paydaş	Lider	Çalışanlar	Hedef Kitle	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Yöneticilerimiz	√		√	√				
Öğretmen	√		√	√				
Öğrenci	√				√			
Veli	√				√		0	0
Okul Aile Birliği	√				√	√	√	
Memur ve Hizmetliler	√			√				
Keçiören Kaymakamlığı		√				√	√	
Keçiören İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√				√		
KEÇİÖREN Belediye Başkanlığı		√					√	√
Okulumuz kayıt bölgesinde yer alan okullar		√				√		
Semt Karakolu		√					√	√
Üniversiteler		√			0		√	0
Eğitim Sendikaları		√					0	
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√					√	
Semt Kliniği		√					√	
Sivil Toplum Kuruluşları (Vakıf- Dernek)		√					0	0
Okul Kantin İşletmesi (Varsa)		√					√	√
Okul Servis İşletmecisi (Varsa)		√					√	√

PAYDAŞ ÖNEM ETKİ MATRİSİ

PAYDAŞIN ADI				
	Önemli	Önemsiz	Güçlü	Zayıf
Keçiören Kaymakamlığı	√		Birlikte çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	√		Birlikte çalış	
Kayıt bölgesinde yer alan okullar		√		İzle
Kurul/ Komisyon/ Kulüp Başkanları	√		Çalışmalara dâhil et	
Öğretmenler	√		Çalışmalara dâhil et	
Öğrenciler	√		Çalışmalara dâhil et	
Okul Aile Birliği	√		Çalışmalara dâhil et	
Memur ve Hizmetliler	√		Çalışmalara dâhil et	
Keçiören Belediyesi		√	Bilgilendir	
Staj İşletmeleri	√		Birlikte çalış	İzle
Okulumuz kayıt Bölgesi Muhtarlıkları		√		İzle

Tablo 10: Öğrenci Anket Sonuçları

	ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		
	ÖĞRENCİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Ortalama	%
01-	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,74	% 94,8
02-	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,46	%89,2
03-	Okulun rehberlik servisinde yeterince yararlanabiliyorum.	4,74	% 94,8
04-	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,36	%87,3
05-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,43	%88,7
06-	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,96	%79,2
07-	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,85	%97,2
08-	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,78	%95,8
09-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,41	%88,2
10-	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,86	%77,4
11-	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,68	%73,6
12-	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,20	%64,2
13-	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,98	%79,7

Ankete 212 öğrenci katılmıştır. 13 maddeden oluşan ankette, genel memnuniyet oranı %85,39 olup düzeyi iyidir.

Tablo11: Öğretmen Anket Sonuçları

	ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ		
	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Ortalama	%
01-	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5	%100
02-	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	5	%100
03-	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,81	%96,3
04-	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	5	%100
05-	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,81	%96,3
06-	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	4,07	%81,5
07-	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	5	%100
08-	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4,81	%96,3
09-	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	5	%100
10-	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	5	%100
11-	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	5	%100
12-	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,44	%88,9
13-	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	5	%100

Ankete 27 öğretmen katılmıştır. 13 maddeden oluşan ankette, genel memnuniyet oranı %97 olup düzeyi iyidir.

Tablo12: Veli Anket Sonuçları

	VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		
	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Ortalama	%
01-	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,95	%99
02-	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,87	%97,5
03-	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,82	%96,5
04-	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,65	%93
05-	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,77	%95,5
06-	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,38	%67,7
07-	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,62	%92,5
08-	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,62	%92,5
09-	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,90	%98
10-	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,45	%89,1
11-	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,25	%85,1
12-	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,68	%73,6
13-	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,07	%81,6

Talia Yaşar Bakdur Ortaokulu faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğrenci-öğretmen-veli anket çalışmalarına 212 öğrenci, 27 öğretmen ve 201 veli katılmıştır. Anket sonuçları okulumuz Stratejik Plan Ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Ankete 201 veli katılmıştır. 13 maddeden oluşan ankette, genel memnuniyet oranı %89 olup düzeyi iyidir.

Tablo 13 Anket Sonuçlarına Göre Güçlü Zayıf Yönler

Öğrenci Anketi Sonuçlarına Göre Güçlü Yönlerimiz;
2023 Yılı Anket Sonuçlarına Göre Göstergelerimiz
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
Öğretmen Anketi Sonuçlarına Göre Güçlü Yönlerimiz;
2023 Yılı Anket Sonuçlarına Göre Göstergelerimiz
Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
Veli Anketi Sonuçlarına Göre Güçlü Yönlerimiz;
2023 Yılı Anket Sonuçlarına Göre Göstergelerimiz
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
Öğrenci Anketi Sonuçlarına Göre Zayıf Yönlerimiz;
2023 Yılı Anket Sonuçlarına Göre Göstergelerimiz
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
Okulun içi ve dışı temizdir
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.
Öğretmen Anketi Sonuçlarına Göre Zayıf Yönlerimiz;
2023 Yılı Anket Sonuçlarına Göre Göstergelerimiz
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
Veli Anketi Sonuçlarına Göre Zayıf Yönlerimiz;
2023 Yılı Anket Sonuçlarına Göre Göstergelerimiz
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

2.7.Okul İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilmiştir.

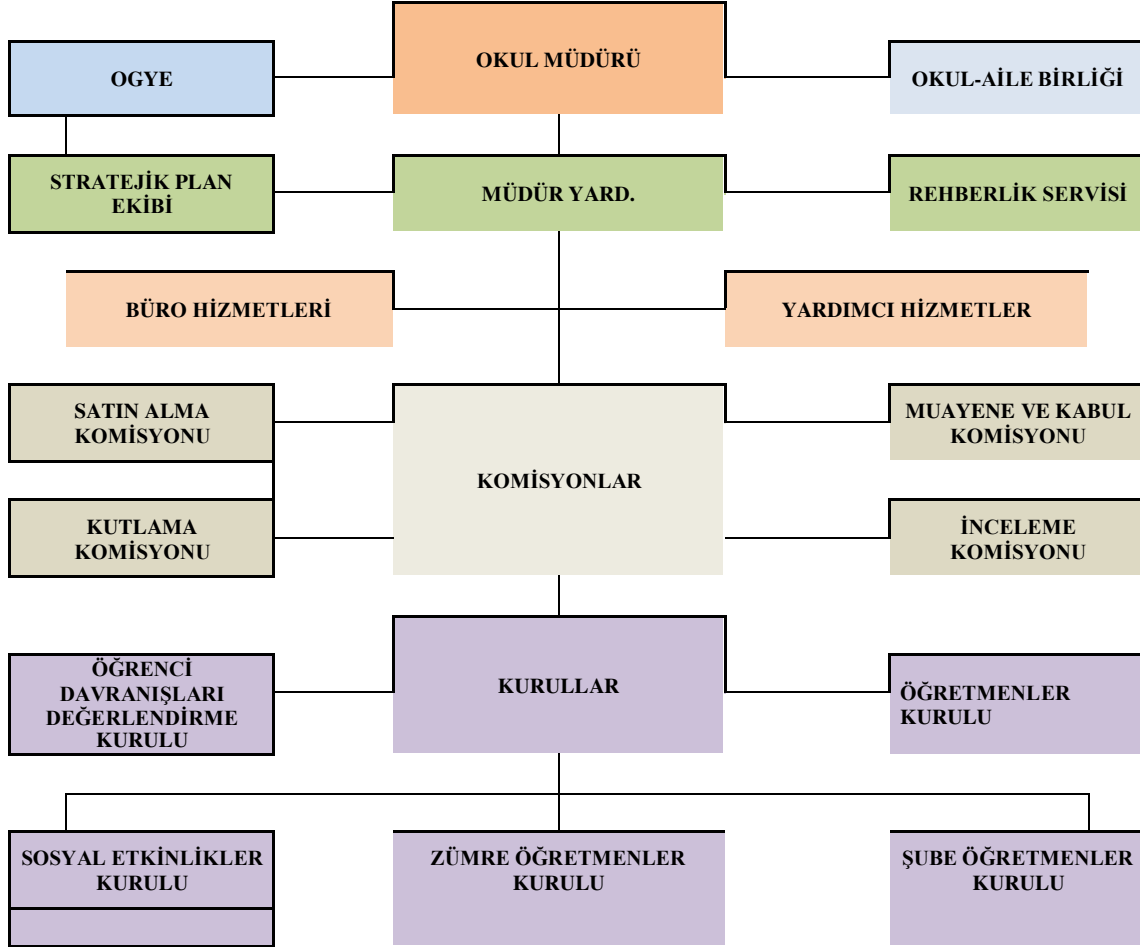
Etkili bir okul içi analiz süreci; okul kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okulun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir dışlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitim planlaması ya da iş değerlendirmeleri gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlayacaktır. Ne kadar fazla araçtan faydalanılırsa okulun durumuna dair o kadar net bir tablo çizilmiş olacaktır. Okulumuzun okul içi analiz sürecinde kullandığı araçları, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo5'te verilmiştir.

Tablo 14.Okul İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Okulumuzda 2023-2024 Eğitim öğretim yılı itibariyle 750 öğrenci vardır. Bu öğrencilerden 392 öğrenci erkek, 358 öğrenci kız öğrencidir. Okulumuz özel eğitim sınıfında 13 öğrenci eğitim görmektedir. Okulumuzda toplam 11 yabancı uyruklu öğrenci (çoğunluğu Irak kökenli) eğitim görmektedir.)
Akademik başarı verileri	Karne başarıları yönüyle oldukça başarılı bir ortamdır. LGS başarılarını her yıl arttırmak için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Okul Sporları Basketbol birincisi.
Öğrenme stilleri envanteri	Okulumuzda öğrenme stilleri testi sene başında 5. Sınıflara uygulanmaktadır. Yapılan testin sonuçları sınıf rehber öğretmenleri ve diğer öğretmenlerle paylaşılmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	Okulumuz devamsızlık konusunda gerekli tedbirleri almaktadır. Bu öğrencilere yönelik ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde işlemleri yürütmektedir. Okul rehberlik servisimiz devamsızlık yapan öğrencilerle gerekli çalışmaları yapmaktadır.
Okul disiplini etkileyen faktörler anketi	Okul grubunun 11-14 yaş arası olması, ergenlik döneminde olması. Bu dönemin özellikleri göstermesi olumsuz davranışlara yol açabilmektedir. Dönemin özelliklerine uygun rehberlik çalışmaları okul rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenlerinin iş birliği içerisinde yürütülmektedir.
İnsan kaynakları verileri	Okulumuzda idarecilerle birlikte toplam 56 öğretmen vardır. Bunlardan 39tanesi lisans mezunu 10 tanesi yüksek lisans mezunudur.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Öğretmenlerin tamamı hizmet içi eğitime katılır.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuz 13 adet derslik, 1 adet kütüphane, 1 adet fen laboratuvarı, 1 adet çok amaçlı salon, 1 adet bilişim sınıfı,3 adet özel eğitim sınıfı ile hizmet vermektedir. Teknolojik alt yapımız öğrenme ortamına uygundur. Koridorlarımızdaki panolar, afişler, okul gazetesi ve bilgilendirici yazılar ile okul eğitim atmosferi sağlanmaktadır. Okul kütüphanemiz aynı zamanda satranç atölyesi olarak kullanılmaktadır.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul ortamı uyumlu bir ortamdır. Yapılan anketlerde de uyumlu olduğu ortaya çıkmıştır.

2.7.2. Okul Teşkilat Yapısı

Tablo 15 . Okul Teşkilat Yapısı Tablosu



2.6.1. İnsan Kaynakları

Bu bölüm, Talia Yaşar Bakdur Ortaokulunun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamaktadır. Okul personelimize ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu nitelikleri ve bunların analizi aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

Tablo17 .Çalışanların Görev dağılımı

ÇALIŞANIN UNVANI	GÖREVLERİ
Okul Müdürü	1. Okul Yönetimi ve İdare 2. Personel Yönetimi 3. Öğrenci Başarısını Destekleme 4. Velilerle İletişim Kurma 5. Okul Politikalarının Geliştirilmesi 6. Toplulukla İlişkiler 7. Eğitim Standartlarını İzleme
Müdür yardımcıları	1. Okul Yönetimine Destek Olma 2. Personel Yönetimi 3. Eğitim Programlarına Katkı Sağlama 4. Öğrenci İlişkileri ve Disiplin Yönetimi 5. Ebeveyn ve Topluluk İlişkileri 6. Eğitim Standartlarının İzlenmesi 7. Acil Durum Yönetimi
Rehber Öğretmenleri	1. Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlık 2. Bireysel Öğrenci Takibi ve Değerlendirme 3. Eğitim ve Kariyer Danışmanlığı 4. Ebeveyn ve Öğretmen İletişimi 5. Özel Gereksinimli Öğrencilere Destek Sağlama 6. Okul Ortamında Destek Hizmetleri Sağlama 7. Kriz Durumlarına Müdahale
Öğretmenler	1. Ders Planlama ve Uygulama 2. Öğrenci Değerlendirmesi 3. Sınıf Yönetimi 4. Öğrenci Destek ve Rehberlik 5. Ebeveyn İletişimi 6. Profesyonel Gelişim 7. Okul Topluluğuna Katkıda Bulunma
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	1. Ofis Yönetimi 2. Öğrenci Kayıt ve Dokümantasyon 3. Personel İdari Desteği 4. Muhasebe ve Bütçe İşleri 5. Öğretim Malzemeleri ve Kaynak Yönetimi 6. Toplantı ve Etkinlik Yönetimi 7. Okulun Genel İdari Destek
Yardımcı Hizmetler Personeli	1. Okul Temizliği ve Bakımı 2. Yemek Hizmetleri 3. Okul Güvenliği 4. Oyun ve Aktivite Gözetimi 5. Öğrenci Taşıma Hizmetleri 6. Malzeme ve Ekipman Yönetimi 7. Okul Etkinliklerine Destek

Tablo 18. Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

TOPLAM	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
	0	0	2	0	0	2

Tablo İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	Oran%
7-10 Yıl	2	100%

Tablo 19. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
	44	12	56
7-10 Yıl	2	0	2
11-15 Yıl	10	3	13
16-20	13	3	16
20 ve üzeri	19	6	25

Tablo20İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

KONULARA GÖRE KATILIM SAĞLANAN HİZMET İÇİ EĞİTİM SAYISI							
Görevi	Yıllar	Yönetimle ilgili		Kişisel gelişim		Mesleki Gelişim	
		Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Okul Müdürü	2020 yılına kadar		1		1		1
Müdür Başyardımcısı	2021 Yılı						
Müdür Yardımcısı	2022 Yılı		2		2		2
	2023 Yılı	1	1	1	1	1	1

Tablo 21. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
	3	2	4	3	3	5

Tablo22 Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Konulara göre katılım sağlanan hizmet içi eğitim sayısı					
Görevi	Yıllar	Kişisel Gelişim		Mesleki Gelişim	
		Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Öğretmen	2020 yılına kadar	32	4	34	3
	2021 Yılı	25	3	26	1
	2022 Yılı	32	5	33	2
	2023 Yılı	35	4	34	2

Tablo 23 Öğretmenlerin Katılmadığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Hizmetiçi Eğitime katılmayan Öğretmen Sayısı					
Görevi	Yıl	Kişisel Gelişim		Mesleki Gelişim	
		Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Öğretmen	2020 yılına kadar katılmayan öğretmen sayısı	26	2	25	2
	2021 Yılı katılmayan öğretmen sayısı	28	3	23	3
	2022 Yılı katılmayan öğretmen sayısı	28	1	12	1
	2023 Yılı katılmayan öğretmen sayısı	27	1	13	3

Tablo 24. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur		1	üniveriste	14	1
2	Hizmetli					0
3	İşçi	1		ortaokul	28	1
4						
5						
6						

Tablo 25. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Öğretmenler Kurulu, Öğrenci Davranışları Değerlendirme Kurulu, İş Sağlığı ve Güvenliği ve diğer işler
Müdür Yardımcısı	Muayene, Teslim Alma ve Sayım Komisyon – OAB – OGYE – ÖDDK, Rehberlik ve Psikolojik
	Danışma Kurulları, Yören ve Kutlama komisyonu, Özel Eğitim Komisyonu ve diğer işler
Öğretmenler	Türk Milli Eğitiminin Amaç ve İlkeleri Doğrultusunda 1739 sayılı kanun ve Okul Öncesi Eğitim Ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinde belirtilen görev sorumlulukları yapmak
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Personelimizin özlük dosyalarının düzenlenmesi,
	Tahakkuk (maaş/aylık) konularında mutemetlik görevini yürütmek
	MYS sistemi üzerinden okulun faturalarının MEBBİS'e işlenmesi DYS sisteminin sürekli takip edilmesi ve diğer iş ve işlemler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okul binasının iç ve dış fiziki temizliği bakımı, kısmen onarımının yapılmasını sağlamak ve yapmak,
	Eğitim öğretimi aksatacak eksikliklerin okul idaresine bildirilmesini sağlamak ve diğer iş ve işlemler

Tablo 26. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	1	105	40	155	7	12	5

Tablo 27. Öğretmen Norm Durumu

Sıra No	Unvan-Branşı	Norm	Mevcut	İhtiyaç	Fazla
1	Müdür	1	0	1	
2	Müdür Baş Yardımcısı	0	0	0	
3	Müdür Yardımcısı	2	2	0	
4	Sınıf Öğretmenliği	0	0	0	
5	İngilizce	5	5	0	
6	Rehber Öğretmen	2	2	0	
7	Türkçe	8	8	0	

8	Matematik	7	7	0	
9	Fen ve Teknoloji	5	5	0	
10	Özel Eğitim	4	2	2	
11	Teknoloji Tasarım	3	6		3
12	Sosyal Bilgiler	3	4		1
13	Görsel Sanatlar	2	2	0	
14	Beden Eğitimi	4	4	0	
15	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	4	4	0	
16	Bilişim	2	2	0	
17	Müzik	1	1	0	

2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik araç gereç durumu, fiziki mekân durumu ile ilgili bilgiler aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 28.Teknolojik Araç – Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	20	21	22	0
Akıllı Tahta	23	23	24	0
Yazıcı ve diğer donanımlar	7	7	8	0

Tablo29. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	1	Fiziki Yetersizlik
Ekipman Odası	X		1		
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Resim Odası		X		1	
Müzik Odası		X		1	
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Spor Salonu		X		1	

2.7.4 Mali Kaynaklar

Talia Yaşar Bakdur Ortaokulu'nun mali kaynakları ile ilgili bilgiler aşağıda tahmini olarak belirtilmiştir .

Tablo30.KaynakTablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
GenelBütçe	35.000 TL	45.000 TL	50.000 TL	60.000 TL	75.000 TL
OkulAileBirliği	10.000 TL	15.000 TL	20.000 TL	25.000 TL	30.000 TL
KiraGelirleri	81.000 TL	90.000 TL	100.000 TL	110.000 TL	120.000TL
TOPLAM	126.000 TL	150.000 TL	170.000 TL	195.000 TL	225.000 TL

Tablo31.HarcamaKalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	-----
Onarım	Makine, Bilgisayar, Yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

2.7.5.İstatistiki Veriler

Tablo 32. Kültürel Faaliyet Tablosu

Kültürel Faaliyetler	2021		2022		2023	
	Öğrenci	Öğretmen	Öğrenci	Öğretmen	Öğrenci	Öğretmen
Tarihi geziler	35	5	150	5	200	10
Okul tanıtım gezileri	120	2	115	3	150	3
Piknik	700	40	700	40	700	40
Kitap Fuarları	300	10	400	10	500	10
Bilim Gezileri	30	2	60	2	60	2

Tablo 33 Okulca düzenlenen panel, seminer, konferans vb... Tablosu

Panel, Konferans, Seminer	2021		2022		2023	
	Öğrenci	Öğretmen	Öğrenci	Öğretmen	Öğrenci	Öğretmen
İş-Kur Mesleki Tanıtım	120	3	165	3	170	3
Sefa KIZMAZ (Okul Müdürü) Seminer					-	45
İlçe Mesleki Tanıtım Komisyonu	95	4	125	4	189	3

Tablo 34. Okulda yapılan örnek çalışmalar

Faaliyet	Yapılanlar
Öğretmen Kitap Okuma Atölyesi	Okulumuz öğretmenleri tarafından her ay önceden belirlenen bir kitap üzerinde değerlendirme yapılır.
Akademik ve Kültürel Etkinlik Planlaması	2023-2024 tarihinden itibaren bir yıl boyunca yapılacak olan akademik ve kültürel etkinliklerin planlaması sene başında yapılmış ve bir takvime bağlanmıştır.

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir.

Politik / Yasal Faktörler	Ekonomik Faktörler
- İlgili Mevzuat - Milli Eğitim Şura Kararları - İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı - MEB Strateji Belgesi - Çevresel Düzenlemeler - Kamu Mali Kontrol Yönetimi - Bakanlığımız ve özel kuruluşların Destekleri	- Orta Vadeli Program - Küreselleşme 9. Kalkınma Planı - Enerji ve Maliyet
Sosyal / Kültürel Faktörler	Teknolojik Faktörler
12.Kalkınma Planı - Toplumdaki Etkili Değerler - Eğitimde Fırsat Eşitliği - Çevreye Duyarlılık - Sağlık Bilinci - Kayıt bölgesindeki nüfus oranı - Öğrenciler arasındaki gelir Dağılımındaki Farklılık - Çalışma ve boş zaman eğilimleri - Toplumdaki etkili değerler	- Ulusal ve Uluslararası Projeler - Bilişim Teknolojileri - Bilgi Toplumu Stratejileri - Teknoloji Gelişme Hızı - Enerji Kaynakları ve Kullanılabilirlik - Alternatif ve yeni teknolojiler - Endüstri ve Eğitim
Çevresel Etkenler	
- Yeterli yeşil alanın olmaması, - Sağlıklı yaşam için spor yapılabilecek açık alan yetersizliği - Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, - Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, - Doğal afetler (yangın, sel baskını)	

2.9 GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler/ Fırsatlar ve Tehditler

Tablo35.GZFT Listesi

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Donanımlı bir okul olması, İdareci ve personel ilişkisinin kuvvetli olması, Kurum içinde hizmet içi eğitime önem verilmesi, Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve işbirliği, Okulun fiziki kapasitesinin yeterli olması, Öğrencilerde çok ciddi anlamda disiplin gerektirecek davranışlar olmaması, Sosyal konulara duyarlı ve pedagojik konularda bilgi sahibi yöneticilerin bulunması, Bilişim teknolojilerinin etkili kullanılması, Okulumuz merkezde ve büyükşehirde olması, Okul çalışanlarının işbirliğine açık olması, Okulda tekli eğitim yapılması, Eğitim kadrosunun tecrübeli ve dinamik olması, Tüm branşlarda yeterli öğretmenin bulunması, Okulda çok amaçlı salonun olması, Okulda fen laboratuvarının olması ve aktif bir şekilde kullanılması, Mevcut personelin tecrübe ve gücünü çalışmalara yansıtıyor olması, Öğretmenlerin sınıflarda etkileşimli tahtadan yararlanabilmesi, Okula ulaşımın kolay olması, Güvenlik önlemlerinin olması, Kameraların olması, Yönetim ve öğretmen kadrosunun yeniliğe açık olması Özel eğitim sınıfının olması,	Okul alanımızın geniş olmaması, Hayat boyu kapsamında yeterli eğitim verilememesi, Halk eğitim merkezi ile işbirliğinin az olması, Kapalı spor salonunun olmaması, Okul kütüphanesinin yetersiz olması, Bazı velilerin halen okul hayatının önemine inanmayışı, Kurum kültürünün bir kısım personel tarafından yeterince benimsenememesi, Personelin bir kısmında “biz” duygusunun yeterince gelişmemesinden kaynaklanan iş kaybının olması, Kurum personelinin bir kısmının gelişime (teknolojik, mesleki yeterlilik) kolay uyum sağlayamaması, Teknolojinin tüm toplumu olduğu gibi okul paydaşlarını da olumsuz etkilemesi

Fırsatlar	Tehditler
Okul aile birliğinin etkin alışması, Bilgisayarlarımızın bulunması, Yapıcı bir eğitim kadrosuna sahip oluşu, Okul idaresinin veli isteklerine cevap verebiliyor olması, Birçok şretmenizin fedakâr oluşu ve şrencilerimize her türlü desteği vermeleri, Kurumun kayıt alanında bulunan paydaşların eğitim-şretim faaliyetlerine destek vermesi, Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin olması, Milli Eğitim Bakanlığı MEBBİS ve e-okul sisteminin okulumuzun/kurumumuzun iş ve işlemlerini kolaylaştırıyor olması, Okul çevresinde fazla iş yerinin olmaması, şretmenler arası yeniliklere açık olması,	şrencilerin iletişim araçlarını amacına uygun kullanmamaları, şrencilerin kitap okuma alışkanlıklarının olmaması, 3. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü, Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması, Medyada eğitim ve şretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması,

2.9.2. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo.36

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	• Covid-19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir	• Okulumuz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir
Mevzuat Analizi	• Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması • Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması • İl ve ilçe milli eğitim müdürlüklerinde denklik işlemlerini yürütecek şubenin eksikliği	• Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi • Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi • Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi • Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması
Paydaş Analizi	• Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması • Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri • Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması • Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması	• Aile eğitimlerine devam edilmesi • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlenmesi • İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın meslekî eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması • İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	• Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması • Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği • Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması • Yönetici ve öğretmenlerin meslekî gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı	• Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personelin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi • Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi • Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması • Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması • İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla meslekî gelişim eğitimlerinin verilmesi • Meslekî gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla

	sağlanamaması • Öğretmen ve yöneticilere verilen meslekî gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması	uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan meslekî gelişim toplulukları, okul temelli meslekî gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması
Kurum Kültürü Analizi	•Okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması • Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması	•Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması - Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi
Teknolojik ve Bilişim Altyapı Analizi	•Dijital içerik ve uzaktan eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması • Dijital dönüşümün hayat boyu öğrenme fırsatlarının sunumunu kolaylaştırması • Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi • Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması • Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması	•Hayat boyu öğrenmeye erişimi artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılması • Dezavantajlı gruplara yönelik eğitime erişimin kolaylaştırılması • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması • Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması • Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması • Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi
PESTLE Analizi	•Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygu lamaların eksikliği • Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi • Tasarruf tedbirlerinin etkisi • Teknolojinin hızlı gelişimi • Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.	- Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması • Millî ve manevi değerlerin öncelendiği uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi • Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması • Eğitim sisteminde teknoloji odağa alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması • Yasal düzenlemelerden yararlanarak eğitimde uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1.MİSYON

Öğrencilerin çevresiyle iyi ve olumlu bir iletişim kuracak davranışları kazanmaları, olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilmeleri, çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmaları, sosyal ve duygusal yönden sağlıklı yetiştirmeleri için her türlü imkânı hazırlamaktır. Milli ve Manevi değerlere bağlı, Atatürk'ün “Çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkmak” idealine inanan, kendisi ve toplum ile barışık, bilime önem vererek iletişime açık, ruh sağlığı ve gelişimi iyi olan, pozitif bilimi ve sosyal bilimleri birlikte sentezleyen, yabancı dil öğrenmenin ihtiyaç olduğunu bilen iyi bir öğrenci, iyi bir insan ve iyi bir toplum yetiştirmektir.

3.2.VİZYON

Bilimsel teknolojilerin ışığında okuyan, okutan, araştıran, özgür düşünen, sorunları çözebilen, başkalarının haklarına saygılı, ülkesine karşı sorumlu, toplumsal hayatın her alanında hukukun üstünlüğüne inanan, gelişime açık, çevre bilinci yüksek, kendine güvenen, katılımcı, sorgulayan, etkili ve nitelikli insan yetiştirmek için eğitim öğretim kalitesini sürekli yüksek tutarak hem bilimsel hem de sosyal yönde gelişmiş, yüksek ahlaki değerler kazanmış, küresel rekabete hazır bireyler yetiştiren Türkiye Yüzyılına yakışan örnek alınan bir eğitim kurumu olmaktır.

3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) İnsan hak ve özgürlüklerine saygılı
- 2) Sevgiyi ve hoş görülü
- 3) Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı.
- 4) Türkiye Yüzyılına yakışan

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar, Hedefler, Göstergeler ve Stratejiler

TEMA:	ERİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 3.	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 4	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 4.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Hedef 4.2.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul güvenliği geliştirilecektir.

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 5.	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 5.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 6.	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef 6.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

TEMA:	ERİŞİM							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	30	10	11	12	13	14	15
PG 1.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	30	70	75	76	77	78	79
PG 1.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	7	6	5	4	3	2
PG 1.1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	0,06	0,05	0,04	0,03	0,02	0,01
Koordinatör Birim	DYK dan sorumlu müdür yardımcısı							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Zümre başkanları							
Riskler	Yabancı uyruklu öğrencilere ulaşamama, salgın hastalıklar							
Stratejiler	S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3 DYK 'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.							
Maliyet Tahmini	31.807.540							
Tespitler	Dyk kursuna kayıt yaptıran öğrenci azlığı nedeniyle kurslar kapatılmıştır.							
İhtiyaçlar	Dyk kursuna yeterli sayıda öğrencinin başvurması gerekiyor.							

TEMA:	KALİTE								
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 2.1.1	Yıl sonu başarı ortalaması	Matematik	10	65	58	59	60	61	62
		Türkçe	10	77	78	79	80	81	82
		Fen Bilimleri	10	75	76	77	78	79	80
		Sosyal Bilimler	10	75	76	77	78	79	80
		Yabancı dil	10	70	71	72	73	74	75
PG 2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	8	9	10	11	12	13	
PG 2.1.3	Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	10	2	6	7	8	9	10	
PG 2.1.4	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	10	1	2	3	4	5	6	
PG 2.1.5	Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	10	0	10	11	12	13	15	
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcıları								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Branş öğretmenleri, kütüphanecilik kulübü								
Riskler	Kitap yetersizliği, yabancı dil öğretmen yetersizliği								
Stratejiler	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	31.807.540								
Tespitler	Öğrencilerimizin kitap okuma oranının çok düşük olduğu tespit edilmiştir.								
İhtiyaçlar	Öğrencilere kitap okuma saatleri yaptırılması gerekir.								

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 3.	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.							
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	100	1	2	3	4	5	6
Koordinatör Birim	Okul Müdürü							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Aile Birliği							
Riskler	Yetersiz bağışlar							
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.							
Maliyet Tahmini	53.012.567							
Tespitler	Okulumuzun WC lerinin kapılarının ve bahçemizdeki çocuk parkı çok eskimiştir.							
İhtiyaçlar	Okuldaki tüm WC'lerin kapılarının yenilenmesi ve okul bahçesindeki çocuk parkının yenilenmesi gerekir.							

TEMA:	KAPASİTE								
STRATEJİK AMAÇ 4	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 4.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 4.1.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	20	0	0	0	0	0	0	
PG 4.1.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan sayısı	Öğretmen	10	67	67	67	67	67	
		Öğrenci	10	256	258	260	270	275	280
PG 4.1.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı	Öğretmen	10	0	67	67	67	67	
		Veli	10	0	100	120	140	160	180
PG 4.1.4	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı	Öğretmen	10	67	67	67	67	67	
		Destek personeli	10	4	4	4	4	4	4
PG 4.1.5	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan kişi sayısı	Öğrenci	10	256	258	260	262	280	300
		Öğretmen	5	67	67	67	67	67	67
		Veli	5	100	110	120	130	140	150
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcıları								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Rehberlik Servisi ve Branş Öğretmenleri								
Riskler	Öğrencilerin sosyal medyayı amaçları dışında kullanmaları								
Stratejiler	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.								
Maliyet Tahmini	10.602.513								
Tespitler	Akran zorbalığı ile ilgili eğitim alan veli ve öğretmenimiz yoktur.								
İhtiyaçlar	Akran zorbalığı konusunda eğitim verecek bir uzman								

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 4.	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.							
Hedef 4.2.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul güvenliği geliştirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 4.2.1	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci sayısı	30	100	125	150	175	200	225
PG 4.2.2	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	30	10	11	12	13	14	15
PG 4.2.3	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	40	2	3	4	5	6	7
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcıları							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İl-ilçe hizmetiçi eğitim birimleri							
Riskler	Okul malına zarar verilmesi							
Stratejiler	S1. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S2. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.							
Maliyet Tahmini	10.602.513							
Tespitler	Yüz yüze eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısının azlığı							
İhtiyaçlar	Sivil savunma konusunda eğitim verecek bir uzman							

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 5.	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
Hedef 5.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 5.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	10	11	12	13	14	15
PG 5.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	10	11	12	13	14	15
PG 5.1.3	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	10	15	20	25	30	35
PG 5.1.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.	20	0	1	1	1	1	1
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcıları							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Beden eğitimi öğretmenleri, branş öğretmenleri, İl-İlçe ARGE Birimi							
Riskler	Okul bahçesinin yetersizliği spor salonu bulunmaması							
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S10 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.							
Maliyet Tahmini	53.012.567							
Tespitler	Okulumuzda geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bir alan yoktur.							
İhtiyaçlar	Geleneksel çocuk oyunlarının düzenlenebileceği bir alana ihtiyaç vardır.							

TEMA:	KAPASİTE								
STRATEJİK AMAÇ 6.	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.								
Hedef 6.2	Kurum personelinin akademik gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 6.2.1	Yüksek lisans eğitimini sürdüren personel sayısı	Yönetici	20	0	1	1	1	1	1
		Öğretmen	20	1	2	2	2	2	2
PG 6.2.2	Yüksek lisans eğitimini tamamlayan personel sayısı	Yönetici	20	1	2	2	2	2	2
		Öğretmen	20	5	6	6	6	6	6
PG 6.2.3	Doktora eğitimini sürdüren personel sayısı	Yönetici	5	0	0	0	0	0	0
		Öğretmen	5	0	0	0	0	0	0
PG 6.2.4	Doktora eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı	Yönetici	5	0	0	0	0	0	0
		Öğretmen	5	0	0	0	0	0	0
Koordinatör Birim	Okul Müdürü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Üniversiteler								
Riskler	Yüksek lisans için program ayarlanması								
Stratejiler	S1 Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	10.602.513								
Tespitler	Tezli Yüksek Lisans ve Doktora yapan öğretmenimiz yoktur.								
İhtiyaçlar	Yüksek Lisans yapan öğretmen sayısı artırılabilir.								

4.2. Maliyetlendirme

KAYNAKLAR	2024	2025	2026	2027	2028	
Genel Bütçe	250.000	270.000	310.000	350.000	380.000	
Okul Aile Birliği	65.000	70.000	80.000	95.000	100.000	
Kira Gelirleri	75.000	80.000	95.000	100.000	110.000	
Diğer	110.000	120.000	140.000	155.000	170.000	
TOPLAM	20.690,885	27.725,786	37.707,069	52.035,755	73.890,772	

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	3,103,633	4,158,868	5,656,060	7,805,363	11,083,616	31,807,540
Hedef 1	3,103,633	4,158,868	5,656,060	7,805,363	11,083,616	31,807,540
AMAÇ 2	3,103,633	4,158,868	5,656,060	7,805,363	11,083,616	31,807,540
Hedef 1	3,103,633	4,158,868	5,656,060	7,805,363	11,083,616	31,807,540
AMAÇ 3	5,172,721	6,931,446	9,426,767	13,008,939	18,472,693	53,012,567
Hedef 1	5,172,721	6,931,446	9,426,767	13,008,939	18,472,693	53,012,567
AMAÇ 4	2,069,089	2,772,579	3,770,707	5,203,575	7,389,077	21,205,027
Hedef 1	1,034,544	1,386,289	1,885,353	2,601,788	3,694,539	10,602,513
Hedef 2	1,034,544	1,386,289	1,885,353	2,601,788	3,694,539	10,602,513
AMAÇ 5	5,172,721	6,931,446	9,426,767	13,008,939	18,472,693	53,012,567
Hedef 1	5,172,721	6,931,446	9,426,767	13,008,939	18,472,693	53,012,567
AMAÇ 6	2,069,089	2,772,579	3,770,707	5,203,575	7,389,077	21,205,027
Hedef 1	1,034,544	1,386,289	1,885,353	2,601,788	3,694,539	10,602,513
Hedef 2	1,034,544	1,386,289	1,885,353	2,601,788	3,694,539	10,602,513
AMAÇ TOPLAM	20,690,885	27,725,786	37,707,069	52,035,755	73,890,772	212,050,267

Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- ✓ Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından tespit edilmiştir,
- ✓ Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- ✓ Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- ✓ Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 212,050,267 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Müdürlüğümüz stratejik planında 6 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak üstteki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 212,050,267TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin üstteki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okul/kurumumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Tablo 37 Yıllık İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2028 STARTEJİK PLANI/ 2024 YILI İZLEME VE DEĞERLENDİRME HESAPLAMA TABLOSU						
HEDEF	Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023) (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (2024) (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri 2024/YS) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
HEDEF						

